

# 112 學年度碩士班新生入學報到驗證須知

- 一、驗證對象：考招新生(第一梯次)、考招新生(第二梯次)、甄試新生。
- 二、為避免新冠病毒疫情群聚感染，**本次報到採現場報到或彈性驗證報到並行。**

## ※現場報到：

報到日期：112年4月26(三)-112年4月27日(四)上午9:00-11:30；下午1:30-4:00止。

報到地點：親至本校資訊科學大樓 4F 402 辦公室。

## ※彈性驗證報到：

報到日期：112年4月26(三)上午8:00-112年4月27日(四)下午4:00止。

適用對象：

A.應屆畢業生：將驗證資料電子檔(緩繳畢業證書切結書、照片檔)，上傳至彈性驗證報到系統(操作說明)，視同完成報到。  
畢業證書正本請於切結期限內繳交驗證(可用掛號寄出)。

B.非應屆畢業生：將畢業證書電子檔(拍照或掃描)、2吋脫帽彩色相片電子檔(檔名：系所-姓名.jpg)Email至  
swhua@dragon.nchu.edu.tw (主旨：112碩士班彈性驗證報到-<系所、姓名>)。畢業證書正本請於**4/27**前掛號寄出。

掛號請寄到：402 台中市南區興大路 145 號 資訊科學大樓 402 辦公室 黃助教收

**以上事項，本校不另通知，逾期未繳，視同放棄錄取資格。**

## 三、驗證資料：

- 1.招生考試成績單(若遺失，可從[招生資訊網](#)下載補列印，驗訖發還，甄試生免攜帶招生考試成績單)。
- 2.國民身分證正本(驗訖發還)。
- 3.中文畢業證書或同等學力證明文件正本及影本各1份(畢業證書正本約於10月初發還；若有其他用途，請先自行影印留存)，應屆畢業生請填「[緩交畢業證書切結書](#)」暫代。
- 4.2吋脫帽彩色相片1張(製作學生證用)。

**【注意】：逾期未完成報到驗證者，視同放棄，缺額將由考招備取生遞補。**

4月27日後最新的遞補情況，請自行連結[各系所網頁](#)